MICROSOFT 365 | OUTLOOK | MOBIL

Opsæt Outlook på mobil

Tilføj din Microsoft 365-mail på iPhone eller Android, og få sikker adgang til e-mails, kalender og kontakter – uanset hvor du er.

Din arbejdsplads – altid med dig

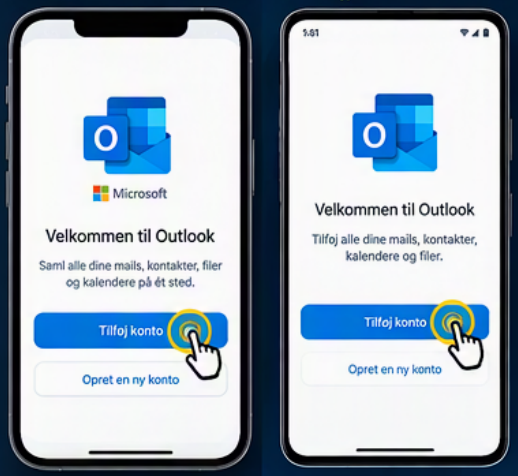


- Sikker
- Effektiv
- Fleksibel

1 Åbn Outlook og vælg Tilføj konto

Hent Outlook i App Store eller Google Play, hvis du ikke allerede har den installeret.

iPhone (iOS) | Android



Hent i App Store | NU PÅ Google Play

2 Indtast din arbejdsmail

Indtast din Microsoft 365-e-mailadresse, og vælg Fortsæt.

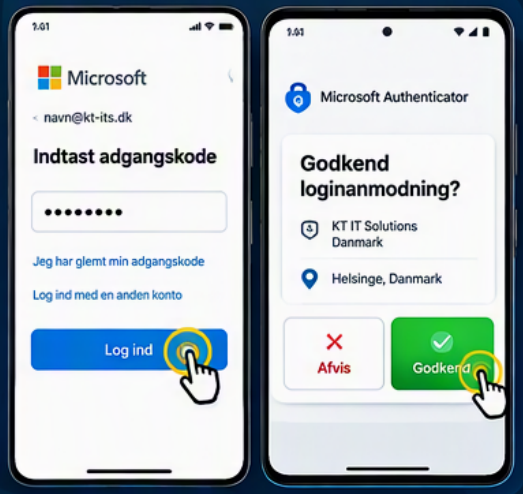


KT TIP

Brug din fulde e-mailadresse, f.eks. **navn@kt-its.dk**

3 Log ind og godkend med MFA

Log ind med din adgangskode, og godkend derefter anmodningen i Microsoft Authenticator.



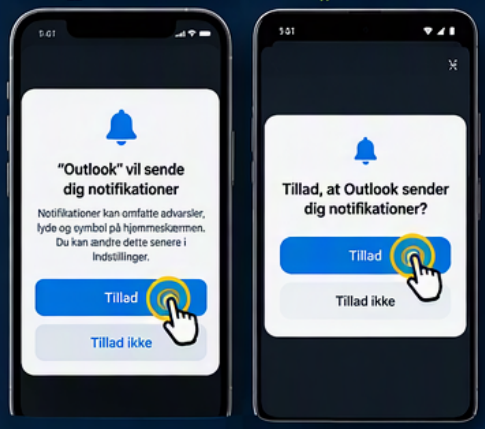
SIKKERHED

Godkend kun anmodninger, du selv har startet. Hvis du ikke selv forsøger at logge ind, så vælg **Afvis**.

4 Tillad notifikationer og kom i gang

Giv Outlook lov til at sende notifikationer, så du får besked om nye e-mails.

iPhone (iOS) | Android



Du er klar!

Din Microsoft 365-mail er nu tilføjet i Outlook. Du har adgang til e-mails, kalender, kontakter og møder direkte på din mobil.

HAR DU PROBLEMER?

- Sørg for, at du bruger din arbejds-mail
- Tjek at din adgangskode er korrekt
- Godkend MFA i Microsoft Authenticator
- Kontakt KT IT Solutions, hvis det ikke virker

GODE AT VIDE

- Outlook virker på både iPhone og Android
- Du kan tilføje flere konti i samme app
- Din kalender og kontakter synkroniseres automatisk
- Du kan altid fjerne kontoen igen i Indstillinger

MERE HJÆLP

- Se vores andre Microsoft 365 guider
- Få hjælp til Teams, OneDrive og SharePoint
- Besøg KT-ITS.dk/guides
- Eller kontakt vores ServiceDesk

Brug for hjælp?

Vi sidder klar til at hjælpe dig.

Åbn ServiceDesk →

IT der skaber værdi hver dag

KT IT Solutions ApS | Ammendrup Park 104, 3200 Helsinge | +45 88 77 87 77